

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
МУ «Управление образования местной  
администрации городского округа Прохладный КБР»  
от 14.03.2016 № 104

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных работников муниципального учреждения**  
**«Управление образования местной администрации**  
**городского округа Прохладный КБР»**

**1. Общие положения**

1.1. Политика муниципального учреждения «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет систему взглядов на проблему обеспечения безопасности персональных данных и представляет собой систематизированное изложение целей, принципов, способов и условий обработки персональных данных, руководящие принципы в области информационной безопасности, которыми руководствуется МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» (далее – МУ «УО») в своей деятельности, а также основные принципы построения, организационных, технологических и процедурных аспектов обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. Политика МУ «УО» в области обработки персональных данных определяется на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового Кодекса РФ;
- Гражданского, Уголовного кодексов РФ;
- Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- иных нормативно-правовых актов РФ, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- Положения МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;
- Коллективного договора МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;
- иных локальных нормативных актов МУ «УО».

Политика является публичным документом.

1.3. Настоящая политика:

- раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых МУ «УО»; цели, способы и принципы обработки, права и обязанности МУ «УО» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- предназначена для работников МУ «УО» и работников образовательных организаций городского округа КБР.

1.4. Использование настоящей Политики в качестве основы для построения комплексной системы информационной безопасности персональных данных МУ «УО» позволит оптимизировать затраты на ее построение.

1.5. МУ «УО» обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных путем размещения Политики на своем официальном сайте по адресу: [uo-prohladny.ru](http://uo-prohladny.ru)

## **2. Источники нормативного регулирования вопросов обработки персональных данных**

2.1. Во исполнение настоящей политики обработки персональных данных приказами руководителя МУ «УО» утверждаются следующие локальные нормативные акты:

- Положение об обработке и защите персональных данных работников;
- Должностной регламент специалиста по обеспечению безопасности персональных данных;
- Инструкция о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные;
- Перечень должностных лиц, осуществляющих обработку персональных данных, уполномоченных на обработку персональных данных и несущих ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты персональных данных;
- Регламент по защите информации ограниченного доступа и при обработке;
- План мероприятий по защите персональных данных;
- Акт классификации информационных систем персональных данных;
- Перечень сведений, составляющих персональные данные работников по различным категориям, и обрабатываемых в МУ «УО»;
- Перечень сведений ограниченного доступа;
- Перечень должностных лиц, имеющих право доступа к персональным данным работников;
- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных;
- Инструкция по организации антивирусной защиты информационных систем персональных данных;
- Иные локальные нормативные акты, принимаемые во исполнение требований действующего законодательства в области обработки персональных данных.

## **3. Обрабатываемые персональные данные**

3.1. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами РФ, перечнем персональных данных, обрабатываемых в МУ «УО»;

- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу, в том числе обнародованные персональные данные в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному кругу;
- использование персональных данных – действия с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится возможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных к конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базе данных персональных данных и их обработку, информационных технологий и технических средств;
- конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ и представляет собой служебную или личную тайну, охраняющиеся ее владельцем.

3.2. В рамках настоящей Политики под обрабатываемыми персональными данными понимаются:

- персональные данные работников МУ «УО» или кандидатов на замещение вакантных должностей;
- персональные данные,ываемые образовательными организациями городского округа Прохладный КБР.

3.3. В МУ «УО» назначены ответственные лица за организацию обработки и уничтожение персональных данных.

3.4. МУ «УО» осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- Непосредственно персональные данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес места проживания, паспортные данные, данные трудовой книжки, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, данные военного билета, сведения о пенсионном страховании, ИНН, СНИЛС, воинский учет, социальная характеристика.
- Специальные категории персональных данных (состояние здоровья).
- Биометрические персональные данные: личная фотография.

3.5. Предоставляя свои персональные данные в МУ «УО», субъект персональных данных подтверждает свое согласие на их обработку любым способом в целях, в порядке и объеме, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. МУ «УО» несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Принципы обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных (далее - ПДн) в МУ «УО» ведется на основе принципов:

- Осуществление обработки ПДн на законной и справедливой основе.
- Ограничение обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Обработка только тех ПДн, которые отвечают целям их обработки.
- Соответствие целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям МУ «УО».
- Обеспечение принятия необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- Осуществление хранения ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- Субъект ПДн является собственником своих персональных данных и самостоятельно решает вопрос передачи своих ПДн.
- МУ «УО» выполняет функцию владения персональными данными субъекта и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

4.2. Мероприятия по защите ПДн определяются положениями, приказами, инструкциями и другими локальными нормативными актами МУ «УО».

4.3. Для защиты ПДн МУ «УО»:

- Ограничивает и регламентирует состав работников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей ПДн.
- Определяет персональную ответственность сотрудников, участвующих в обработке ПДн, выполнении требований по обеспечению безопасности ПДн.
- Устанавливает режим конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности ПДн при работе с документами и базами данных.
- Обеспечивает рациональное размещение рабочих мест работников.
- Проводит разъяснительную работу с работниками по предупреждению нарушений законодательства.
- Иные меры в соответствии с действующим законодательством в области защиты ПДн.

#### **5. Цели обработки персональных данных**

5.1. Субъектами информационных отношений при обеспечении безопасности персональных данных МУ «УО» являются:

- МУ «УО» как собственник информационных ресурсов;
- руководство и работники МУ «УО», в соответствии с возложенными на них функциями;
- граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств и лица без гражданства, которым оказываются государственные услуги в сфере образования.

5.2. Целями обработки ПДн в МУ «УО» являются:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета работников МУ «УО» и установленных категорий работников образовательных организаций городского округа Прохладный КБР;
- отправка отчетности по кадровому и бухгалтерскому учету работников;
- создание информационной базы данных об образовательной системе городского округа Прохладный КБР;
- исполнение обязательств в рамках гражданско-правовых договоров (в отношении лиц, выполняющих работы, оказывающих услуги в рамках гражданско-правовых договоров с МУ «УО»).

## 6. Способы обработки персональных данных

6.1. МУ «УО» обрабатывает ПДн следующими способами:

- а) сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, распространения (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение;
- б) смешанная обработка персональных данных;
- в) неавтоматизированная обработка — ведение трудовых книжек, личных дел на работников, учёт и хранение договоров, заключёнными с физическими лицами;
- г) автоматизированная обработка — в ходе обработки персональных данных информация передается по внутренней сети (информация доступна лишь для строго определённых сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет.

## 7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. МУ «УО», его работники, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.2. Все сотрудники, имеющие доступ к персональным данным субъектов, обязаны подписать соглашение о неразглашении персональных данных.

## 8. Согласие субъекта на обработку персональных данных

В соответствии с действующим законодательством:

8.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

8.2. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, информированным и сознательным.

8.2. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются работником МУ «УО».

8.4. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн.

8.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе, признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

8.6. Персональные данные могут быть получены МУ «УО» от лица, не являющегося субъектом ПДн, при соблюдении требований действующего законодательства.

## 9. Реализация прав субъекта персональных данных

9.1. При обработке ПДн МУ «УО» обеспечивает необходимые условия для беспрепятственной реализации субъектом ПДн своих прав.

9.2. Субъект ПДн имеет право на доступ к своим персональным данным.

9.3. Субъект ПДн имеет право на: получение информации, касающейся обработки его персональных данных, содержащей: подтверждение факта обработки ПДн; правовые основания и цели обработки ПДн; цели и применяемые способы обработки ПДн; наименование и место нахождения МУ «УО», обрабатываемые ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 31 декабря 2014 года); иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

9.4. Право субъекта ПДн на доступ к своим персональным данным может быть ограничено в случаях, прямо предусмотренных федеральными законами.

9.5. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 10. Заключительные положения

10.1. МУ «УО» имеет право вносить изменения и дополнения в настоящую Политику.

10.2. При внесении изменений или дополнений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции.

10.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте МУ «УО», если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.